

ПРИКАЗ

№ 1 53

от 18.03.2025г.

«О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году»

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году», письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 17.01.2025 № 19-1594/2025 «Об особенностях проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году», приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», на основании приказа Комитета образования администрации Лужского муниципального района от 14 марта 2025 года № 114 «О проведении в 2025 году Всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МОУ «Мшинская СОШ», реализующем программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, Всероссийские проверочные работы в 2025 году в 4-8, 10 в следующие сроки:

- на бумажном носителе: в 4-8, 10 классах – с 11 апреля по 16 мая 2025 года;
- с использованием компьютера: в 5-8 классах – с 11 апреля по 24 апреля 2025 года.

1.1. Предусмотреть проведение ВПР по следующим предметам:

4 класс: русский язык, математика, один из предметов на основе случайного выбора (окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык);

5 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология);

6 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология);

7 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология, физика, информатика);

8 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология, химия, физика, информатика);

10 класс: русский язык, математика, два предмета на основе случайного выбора (история,

1.2. При проведении ВПР руководствоваться графиком проведения ВПР-2025 (**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**). Информация о распределении предметов на основе случайного выбора по классам в параллели будет предоставляться в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее ФИС ОКО)

2. Утвердить ответственного координатора за проведение Всероссийских проверочных работ в МОУ «Мшинская СОШ» (**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**).

3. Рекомендовать школьному координатору Лехнер А.С.:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, получение инструктивных материалов. Учесть даты проведения всероссийских проверочных работ при формировании графиков проведения контрольных работ на второе полугодие 2024-2025 учебного года. Провести корректировку графиков проведения оценочных процедур во втором полугодии 2024-2025 учебного года в отношении предметов по выбору (**не позднее 01.05.2025**). Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР в соответствии с заявками ОО, загруженными в ФИС ОКО.

3.2. Провести ВПР в ОО на втором, третьем, четвертом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2025 (приложение 2) и датами проведения, утвержденными ОО, одновременно для всех классов в параллели.

3.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.4. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР в 2025 году (**с 09.04.2025**).

3.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

3.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы, каждый код используется во всей ОО только один раз).

3.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.

3.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2025 году (**с 11.04.2025**).

3.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.10. Обеспечить хранение проверенных работ в общеобразовательной организации до 31.12.2025.

3.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

3.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 7 дней с момента проведения ВПР по предмету (**11.04.2025 – 20.05.2025**).

3.13. Установить регламентом проведения всероссийских проверочных работ, разработанных в ОО:

- право обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимать участие в мероприятиях по оценке качества образования с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;
 - выставление отметок обучающимся по результатам ВПР в журнал учета знаний обучающихся, в соответствии с нормами, определенными локальным нормативным актом, регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.
- В классные журналы выставить отметки за ВПР по предметам, в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа».

3.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО (с 16.06.2025).

3.15. Обеспечить строгий контроль по недопущению необъективного оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательной организации.

3.16. Назначить председателей и экспертов школьных комиссий по соответствующим предметам для осуществления проверки работ обучающихся в 4, 5, 6, 7, 8 и 10 классах; организаторов и независимых наблюдателей в аудиториях для проведения Всероссийских проверочных работ не из числа учителей предмета, по которому проводится ВПР.

3.17. Организовать информационную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам особенностей проведения ВПР в 2025 году.

3.18. Разместить информацию о проведении ВПР-2025 на сайтах общеобразовательных организаций и информационных стендах.

3.19. Обеспечить доставку работ по русскому языку в 4 классе в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» к 15-00 для перепроверки.

4. Познакомить педагогов со списком экспертов - тьюторов, включая руководителей районных методических объединений, для проведения консультаций при проверке ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ 4,5).

5. Назначить независимых (ими не могут быть родители, законные представители обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре.) общественных наблюдателей для присутствия на каждой работе в каждом классе в каждой аудитории. (ПРИЛОЖЕНИЕ № 6)

Независимые общественные наблюдатели строго следуют инструкции проведения ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ № 8)

6. Классные руководители 4-8, 10 классов обязаны познакомить обучающихся своего класса и их родителей с процедурой проведения ВПР.

Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и ручка синего или черного цвета. Обучающиеся 4-х классов могут использовать географические карты с цветными условными обозначениями, линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по курсу «Окружающий мир» и «Математика».

Учащиеся при выполнении работы записывают ответы на листах с заданиями в специально отведенные поля аккуратным, разборчивым почерком. Во время проведения ВПР обучающимся запрещается пользоваться словарями и справочными материалами, мобильными устройствами (телефонами, смартфонами, планшетами, ноутбуками и т.д.) и гаджетами.

Обеспечивают ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

7. Познакомить педагогов со списком организаторов в аудитории. (ПРИЛОЖЕНИЕ 3). Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не работающий в данном классе и не являющийся педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа. На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы, назначается один организатор.

электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами. При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету. Рекомендуется обеспечить дежурство сотрудников ОО на этаже для соблюдения порядка и тишины. При необходимости может быть предусмотрено помещение для размещения участников ВПР, закончивших выполнение работы раньше отведенного времени.

7.2. При проведении ВПР на бумажном носителе

7.2.1. Получает от ответственного организатора в ОО коды участников и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

7.2.2. Выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты. Работа может выполняться синей или черной ручками, которые обычно используются обучающимися на уроках.

7.2.3. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

7.2.4. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.2.5. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

7.3.6. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору в МОУ «Мшинская СОШ».

8. Создать экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому предмету. (ПРИЛОЖЕНИЕ № 7)

8.1 Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), по критериям, полученным в личном кабинете в день проведения процедуры ВПР.

8.2 В состав экспертных комиссий входят представители администрации МОУ «Мшинская СОШ», педагоги, имеющие опыт преподавания по отдельным предметам, и педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах.

8.3 Все члены экспертной комиссии просматривают вебинар по оцениванию конкретных вариантов ВПР текущего года, с учётом возможных затруднений в оценивании отдельных заданий и вопросов, поступивших в чате от экспертов.

8.4 Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются на полях квалифицируются, но не исправляются.

9. Всем участникам проведения ВПР соблюдать меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР

- организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне МОУ «Мшинская СОШ» может осуществляться посредством проверки ВПР школьными и муниципальными предметными комиссиями:

- применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;
- привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;
- привлечения независимых общественных наблюдателей (ими не могут быть родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре);
- проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР экспертными комиссиями совместно с руководителями районных методических объединений;

В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений орган исполнительной власти Лужского муниципального района вправе:

- направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- предоставлять доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить

специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками МОУ «Мшинская СОШ» ;
 - в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей

10. Учителям- предметникам, классным руководителям 4-8,10 классов, руководителям ШМО, заместителю директора по учебно- воспитательной работе использовать результаты ВПР

- для оценки личностных результатов обучения, в совокупности с имеющейся информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся;
- для анализа текущего состояния качества обучения и формирования программ развития образовательной организации;
- для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов, для анализа текущего состояния преподавания предмета и формирования программы развития преподавания предмета.

11. Техническому специалисту Олексюк С. В. обеспечить техническую поддержку проведения Всероссийских проверочных работ.

12. Назначить Сидорович А.Л., завхоза школы, ответственной за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы, за дежурство педагогов в период проведения ВПР

13. Назначить Саламаткину Н.Г., технического работника, ответственной за соблюдение порядка и тишины в день проведения проверочной работы в коридоре, холле, рекреации 2 этажа

14. Назначить Королеву Л.Н., технического работника, ответственной за соблюдение порядка и тишины в день проведения проверочной работы в коридоре, холле, рекреации 3 этажа

15. Директор школы **Надольная Л.М.** содействует созданию благоприятного психологического климата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР. Директор школы готовит рабочее место школьного координатора, оборудованное персональным выходом в Интернет, проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по типовому регламенту проведения ВПР, организует работу экспертов, взаимодействует с Комитетом образования администрации Лужского муниципального района, несет ответственность за сохранность результатов ВПР в течение года, обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

16. Общий контроль оставляю за собой.

Директор школы

Л.М. Надольная

С приказом ознакомлены

Дата	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Ф.И.О.	Подпись
18.03	Колосов Р. В.		19.03	Жернаков В.А.	
18.03	Снапкова В.Н.		18.03	Олексюк С.В.	
18.03	Сабадаш О.Ю.		20.03	Бойцов М.В.	
18.03	Лехнер А.С.		20.03	Епифанова А.Ю.	
18.03	Шарапова Е.В.		19.03	Бондаренко Д.П.	
19.03	Коробова Е. А.		20.03	Палехова Е.Д.	
19.03	Никитина Т.В.		18.03	Виноградова К.Е.	
18.03	Маркелова М.А.		19.03	Сверчкова Н.Т.	
20.03	Чиркова А.А.		19.03	Чупрова К.Е.	
20.03	Пиратова Н.А.		20.03	Анфиногенова М.Н.	
18.03	Амирова Л.В.		19.03	Котиль М.С.	

Сведения о школьных координаторах проведения ВПР

1	МОУ «Мшинская средняя общеобразовательная школа»	Лехнер Алена Сергеевна	alena83_08@mail.ru 921-589-28-18
---	--	------------------------	---

График проведения ВПР 2025 год

4-8, 10 классы

Дата/ класс	15.04/вт	17.04/чт	22.04/в т	23.04/с р	24.04/чт	29.04/вт	30.04/ср	06.05/вт	07.05 /ср
4 кл	Русский язык			Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, английский язык				Математика	
5 кл	Один из предметов: биология, география		Математика			Русский язык			Один из предметов: история, литература, английский язык
6 кл	Русский язык		Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык			Один из предметов: география, биология		Математика	
7 кл	Математика			Один из предметов: география, биология, физика, информатика		Русский язык		Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык	

8 кл		Русский язык			Математика		Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык		Один из предметов: география, биология, химия, физика, информатика
10 кл	Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, английский язык -15.04, 22.04					Математика		Русский язык	

Приложение 3

Список организатор в аудиториях

Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Количество обучающихся, назначенных на работу	ФИО педагога-организатора	Должность
15.04.2025	Русский язык	4	19	Палехова Елена Дмитриевна	Учитель музыки
23.04.2025	Один из предметов: ООМ, литературное чтение, английский язык	4	19	Олексюк Светлана Валерьевна	Учитель информатики
06.05.2025	Математика	4	19	Сабадаш Ольга Юрьевна	Педагог-дефектолог
15.04.2025	Один из предметов: биология, география	5	16	Чиркова Алла Александровна	Учитель-логопед
22.04.2025	Математика	5	16	Пиратова Надежда Александровна	Учитель ИЗО
29.04.2025	Русский язык	5	16	Шарапова Екатерина Валерьевна	Учитель физической культуры
07.05.2025	Один из предметов: история, литература, английский язык	5	16	Бойцов Михаил Валерьевич	Учитель математики
15.04.2025	Русский язык	6	14	Сабадаш Ольга Юрьевна	Педагог-дефектолог
22.04.2025	Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык	6	14	Пиратова Надежда Александровна	Учитель ИЗО
29.04.2025	Один из предметов: география, биология	6	14	Котиль Маргарэт Сергеевна	Учитель английского языка

					языка
15.04.2025	Математика	7	17	Палехова Елена Дмитриевна	Учитель музыки
23.04.2025	Один из предметов: география, биология, физика, информатика	7	17	Чиркова Алла Александровна	Учитель-логопед
29.04.2025	Русский язык	7	17	Бондаренко Денис Петрович	Учитель географии
06.05.2025	Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык	7	17	Жернаков Валерий Анатольевич	Учитель физической культуры
17.04.2025	Русский язык	8	21	Бойцов Михаил Валерьевич	Учитель математики
24.04.2025	Математика	8	21	Шарапова Екатерина Валерьевна	Учитель физической культуры
30.04.2025	Один из предметов: история, обществознание, литература, английский язык	8	21	Олексюк Светлана Валерьевна	Учитель информатики
07.05.2025	Один из предметов: география, биология, физика, химия, информатика	8	21	Чиркова Алла Александровна	Учитель-логопед
15.04.2025	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, английский язык	10	21	Сабадаш Ольга Юрьевна	Педагог-дефектолог
22.04.2025	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, английский язык	10	21	Пиратова Надежда Александровна	Учитель ИЗО
29.04.2025	Математика	10	21	Сверчкова Надежда Тимофеевна	Учитель английского языка
06.05.2025	Русский язык	10	21	Котиль Маргарэт Сергеевна	Учитель английского языка

Эксперты-тьюторы
по оказанию консультационной помощи учителям предметникам при проверке ВПР

Предметы	Эксперты-тьюторы	СОШ/ Телефон (10 цифр)
Русский язык Математика Окружающий мир Литературное чтение	Петрова Наталья Юрьевна	МОУ «СОШ №2»
	Писарёнок Людмила Александровна	МОУ «СОШ №3» 8-904-646-38-15
	Сомихина Светлана Николаевна	МОУ «Заклинская СОШ»
	Яковлева Елена Николаевна	МОУ «Оредежская СОШ»
Русский язык Литература	Крючкова Лариса Сергеевна	МОУ «СОШ №3»
	Гончарова Татьяна Николаевна	МОУ «СОШ №4»
	Зинина Надежда Александровна	МОУ «СОШ №2»
Математика	Трапезникова Маргарита Владимировна	МБОУ «СОШ №5»
	Родионова Лилия Владимировна	МОУ «СОШ №2»
	Мельник Наталья Станиславовна	МОУ «СОШ №4»
	Голубых Елена Вячеславовна	МОУ «СОШ №6»
Биология	Рудковская Галина Анатольевна	МОУ «СОШ №4»
	Красина Валентина Михайловна	МОУ «СОШ №6» 8-905-204-67-92
	Коробова Екатерина Андреевна	МОУ «Толмачевская СОШ»
География	Козина Инна Николаевна	МОУ «Торошковская СОШ»
	Бондаренко Денис Петрович	МОУ «Мшинская СОШ» 8-902-386-38-23
	Можейко Елена Викторовна	МОУ «Оредежская СОШ»
Химия	Лисина Марина Ряшитовна	МОУ «СОШ № 2»
	Мышенкова Ирина Петровна	МОУ «СОШ № 3»
	Мордвинова Наталья Викторовна	МОУ «СОШ № 4»
	Пронина Зинаида Михайловна	МБОУ «СОШ №6»
	Андреева Наталья Николаевна	МОУ «Оредежская СОШ»
Физика	Иванова Наталья Александровна	МОУ «СОШ №2»
	Пельменева Людмила Борисовна	СОШ №3»
	Леонова Наталья Кирилловна	МОУ «СОШ №6»
И	Дюков Сергей Анатольевич	МОУ «СОШ №2»

	Тищенко Ирина Васильевна	МОУ «СОШ №4»
	Круглова Наталья Анатольевна	МОУ «СОШ №6»
Обществознание	Косяк Лариса Александровна	МБОУ «СОШ №5»
	Новиков Константин Михайлович	МОУ «Володарская СОШ»
	Храмцева Ираида Юрьевна	МОУ «Оредежская СОШ»
	Кошелев Александр Викторович	МОУ «Ям-Тесовская СОШ»
Английский язык	Павлова Наталья Сергеевна	МОУ «СОШ №2»
	Силотина Светлана Николаевна	МОУ «СОШ №3»
	Русинова Надежда Петровна	МОУ «СОШ №4»
	Агафонова Светлана Руслановна	МОУ «СОШ №6»
Немецкий язык	Лысенкова Наталья Ивановна	МОУ «СОШ №2»
	Сенькова Наталья Анатольевна	МОУ «СОШ №3»
	Никифорова Елена Алексеевна	МОУ «СОШ №3»
	Антонова Алла Ивановна	МОУ «СОШ №6»

Приложение 5

Сведения о руководителях районных методических объединений

№	Название предмета	Руководитель РМО	
		ФИО	Адрес электронной почты, номер телефона (10 цифр)
1	Русский язык	Гончарова Татьяна Николаевна	goncharova7112@list.ru 905-206-34-41
2	Математика	Мельник Наталья Станиславовна	mns270385@mail.ru 921-653-94-90
3	Английский язык	Силотина Светлана Николаевна	sanaeva2004@mail.ru
4	Немецкий язык	Сенькова Наталия Анатольевна	natalyasenk@yandex.ru 911-936-82-87
5	История/обществознание	Круглова Наталия Анатольевна	krnataly@yandex.ru 960-246-64-10
6	География	Бондаренко Денис Петрович	bondarenko.d.p@mail.ru 902-386-38-23
7	Биология	Рудковская Галина Анатольевна	Galina32@yandex.ru 909-578-41-36
8	Химия	Лисина Марина Ряшитовна	marlis@yandex.ru 906-273-50-28
9	Физика	Иванова Наталья Александровна	Nata.Ivanova.7@yandex.ru 921-553-30-90
10	Начальные классы	Красова Анна Васильевна	annacrasova2012@yandex.ru

Независимые наблюдатели

Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Место работы	Должность
Шихирина Светлана Александровна	МОУ «Мшинская СОШ»	Сторож
Сидорович Анжелика Леонидовна	МОУ «Мшинская СОШ»	Заместитель директора по хозяйственной части

Состав экспертных комиссий на ВПР 2025 г в МОУ «Мшинская СОШ»

Начальная школа - русский язык, математика, ООМ

Председатель комиссии – Елифанова Анна Юрьевна, учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов.

Эксперты – Чупрова Кристина Евгеньевна, учитель начальных классов; Чиркова Алла Александровна, учитель начальных классов, Анфиногенова Марина Николаевна, Амирова Любовь Васильевна, учителя начальных классов.

Русский язык, литература

Председатель комиссии – Никитина Татьяна Владимировна, учитель русского языка, литературы.

Эксперты - Маркелова Марина Вячеславовна, учитель русского языка, литературы; Чупрова Кристина Евгеньевна, учитель русского языка и литературы.

Математика

Председатель комиссии – Бондаренко Денис Петрович, учитель географии, руководитель школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла.

Эксперты - Снапкова Валентина Николаевна, учитель математики; Лехнер Алена Сергеевна, учитель математики, Бойцов Михаил Валерьевич, учитель математики.

География

Председатель комиссии – Бондаренко Денис Петрович, учитель географии, руководитель районного методического объединения учителей географии.

Эксперты – Снапкова Валентина Николаевна, учитель физики, Коробова Екатерина Андреевна, учитель биологии.

Биология

Председатель комиссии – Коробова Екатерина Андреевна, учитель естествознания, биологии.

Эксперты - Снапкова Валентина Николаевна, учитель физики, математики; Бондаренко Денис Петрович, учитель географии; Колосов Роман Владимирович, учитель химии.

Эксперты – Колосов Роман Владимирович, учитель истории и обществознания; Надольная Людмила Михайловна, учитель истории.

Обществознание

Председатель комиссии - Бондаренко Денис Петрович, учитель истории, обществознания.

Эксперты – Колосов Роман Владимирович, учитель истории и обществознания; Надольная Людмила Михайловна, учитель истории.

Физика

Председатель комиссии - Снапкова Валентина Николаевна, учитель физики, математики.

Эксперты - Колосов Роман Владимирович, учитель химии; Коробова Екатерина Андреевна, учитель биологии.

Химия

Председатель комиссии – Колосов Роман Владимирович, учитель химии.

Эксперты - Снапкова Валентина Николаевна, учитель физики, Коробова Екатерина Андреевна, учитель биологии.

Информатика

Председатель комиссии – Олексюк Светлана Валерьевна, учитель информатики.

Эксперты – Снапкова Валентина Николаевна, учитель математики, Лехнер Алена Сергеевна, учитель математики.

Английский язык

Председатель комиссии – Виноградова Ксения Евгеньевна, учитель английского языка, заместитель директора по УВР.

Эксперты – Сверчкова Надежда Тимофеевна, учитель английского языка, Котиль Маргарыт Сергеевна, учитель английского языка.

Приложение 8

Инструкция для общественных наблюдателей при проведении ВПР

В целях обеспечения открытости и прозрачности процедуры всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях на муниципальном уровне, контроля за проведением процедуры ВПР привлекаются общественные наблюдатели.

Общественными наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних общеобразовательных организаций (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования и др.

Не могут являться общественными наблюдателями: учителя начальных классов; учителя по учебным предметам, по которым проводится ВПР; учителя общеобразовательной организации, в которой проводится ВПР.

Координатор проведения ВПР в общеобразовательных организациях на муниципальном уровне (далее – координатор) формирует списочный состав общественных наблюдателей. Списочный состав общественных наблюдателей направляется координатором в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области с целью аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР (утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области).

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых присутствует общественный наблюдатель при проведении оценочной процедуры. В одной общеобразовательной организации может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно - методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;

прибыть в общеобразовательную организацию, иметь при себе документ, удостоверяющий личность, для предъявления его координатору проведения ВПР в общеобразовательной организации и удостоверение общественного наблюдателя.

Общественный наблюдатель обязан:

- присутствовать в день проведения оценочной процедуры в общеобразовательной организации на протяжении всего периода проведения диагностической работы (во время распаковки архива с заданиями и печати вариантов работ, во время рассадки участников ВПР, инструктажа участников ВПР, внесения участниками выданных кодов в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями);
- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования координатора и организаторов в общеобразовательной организации;
- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения в соответствии с приложением к данной инструкции и передать его координатору;
- выполнять требования данной инструкции.

Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;
- входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;
- оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;
- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой.

При нарушении настоящей инструкции по решению организатора проведения ВПР в общеобразовательной организации общественный наблюдатель может быть удален из аудитории. О данном факте организатор в аудитории проведения ВПР в общеобразовательной организации обязан немедленно проинформировать координатора, а тот, в свою очередь, комитет образования администрации Лужского муниципального района.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением.